Codice Etico

Edizione 1 Revisione: 03	Redazione Area Consulting	Verifica Presidente	Approvazione CdA
Data	20/04/2026	08/05/2026	08/05/2026
Firma	F.to	F.to COOPOLIS S.p.A. Il Presidente Dott. Mauro Pepoli	F.to COOPOLIS S.p.A. Il Presidente Dott. Mauro Pepoli

La proprietà di questo documento è protetta a termine di legge con divieto di riprodurlo o diramarlo noto a ditte concorrenti o a terzi senza la nostra approvazione

Il Codice Etico

Il presente modello costituisce un sistema unico ed integrato.

Scopo del Codice Etico è l'espressione dei principi deontologici e dei valori che la Società riconosce come propri nello svolgimento delle attività sociali.

In virtù della approvazione da parte dall'assemblea dei Soci, esso è comune ai Soci.

Alla osservanza del Codice Etico sono tenuti gli amministratori della Società, i dipendenti, i collaboratori, i Soci.

Introduzione

Questo Codice Etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali di Coopolis S.p.A. (brevemente solo Coopolis o Società).

Non sono etici i comportamenti di chiunque cerchi di appropriarsi dei benefici e della collaborazione altrui, sfruttando posizioni di potere o forza.

Coopolis ha deciso di agire in un mercato nel quale prevalgano i principi di capacità, di legittimità e di correttezza.

Coopolis è consapevole che comportamenti non etici nella condotta degli affari compromettono la reputazione della stessa e dei Soci ostacolando il perseguimento della propria missione, finalizzata alla crescita della Società, dei propri Soci e alla soddisfazione dei Clienti.

Il presente Codice Etico ha validità sia in Italia che all'estero. Il Codice esprime le responsabilità etiche e gli impegni alle quali Coopolis intende orientarsi, in quanto applicabili, i propri comportamenti, con particolare riferimento alle attività sviluppate nell'ambito cooperativo.

Al rispetto di tale Codice Etico l'Assemblea dei Soci vincola i comportamenti degli amministratori, dei dirigenti, dei procuratori, di tutti i dipendenti/Soci e dei collaboratori della Società.

I Principi del Codice Etico

Principi generali

PRINCIPIO 1: Coopolis orienta la propria attività ai principi contenuti nel presente Codice e dichiara di essere libera di non intraprendere o proseguire alcun rapporto con chiunque dimostri di non condividere il contenuto e lo spirito del Codice Etico e ne violi i principi e le regole di condotta.

PRINCIPIO 2: Gli Organi della Società, i loro membri ed i suoi dipendenti e Soci sono tenuti al rispetto del presente Codice Etico.

Principio di legalità ed onestà

PRINCIPIO 3: Coopolis ha come principio inderogabile il rispetto delle leggi e dei regolamenti e delle norme vigenti in tutti i Paesi in cui esso opera.

PRINCIPIO 4: In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta non onesta.

La proprietà di questo documento è protetta a termine di legge con divieto di riprodurlo o di renderlo noto a ditte concorrenti o a terzi senza la nostra approvazione

Principi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione

PRINCIPIO 5: Gli organi di Coopolis e loro membri, i dipendenti/Soci, i consulenti e collaboratori, i procuratori ed in genere i soggetti terzi che agiscono a nome e per conto della Società nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, italiana o straniera, orientano ed adeguano la propria condotta al fine di non indurre la Pubblica Amministrazione alla violazione dei principi di buona amministrazione e dell'imparzialità cui è tenuta.
I rapporti con la Pubblica Amministrazione, italiana o straniera, sono limitati a chi è specificatamente e formalmente incaricato da Coopolis di trattare o di avere contatti con tali amministrazioni enti, organizzazioni e/o istituzioni ed i suoi funzionari pubblici.

PRINCIPIO 6: Le persone incaricate da Coopolis di seguire una qualsiasi trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione italiana e/o straniera, non possono per nessuna ragione attuare comportamenti volti ad influenzare in modo illegittimo le decisioni dei Pubblici Ufficiali o Incaricati di Pubblico Servizio che prendono decisioni in nome della P.A. italiana o straniera, al fine di far conseguire alla Società un illecito o indebito vantaggio o interesse.

PRINCIPIO 7: Coopolis vieta e condanna qualsiasi comportamento, da chiunque a suo nome e per suo conto posto in essere, consistente nel promettere od offrire direttamente od indirettamente denaro od altre utilità a Pubblici Ufficiali e/o Incaricati di Pubblico Servizio italiani o esteri, da cui possa conseguirne per la Società un illecito o indebito vantaggio o interesse.

PRINCIPIO 8: Coopolis vieta e condanna i comportamenti volti ad ottenere, da parte della Pubblica Amministrazione, della Comunità Europea o di altro ente pubblico, qualsiasi tipo di contributo, finanziamento, mutuo agevolato o altro provento dello stesso tipo, per mezzo di dichiarazioni e/o documenti allo scopo falsificati o alterati, o a seguito di informazioni omesse o, più genericamente, a seguito di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo di un sistema informatico o telematico, volti ad indurre in errore l'ente erogatore.

PRINCIPIO 9: E' vietato destinare a finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi, contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti dallo Stato o da altro ente pubblico o dalle Comunità europee anche se di modico importo e/o valore.

PRINCIPIO 10: La Società non potrà farsi rappresentare nei rapporti e nella conduzione di qualsiasi attività con la Pubblica Amministrazione, italiana o estera, da soggetti terzi quando, in base alle informazioni disponibili, si possa configurare un conflitto d'interessi.

Principi dell'Organizzazione

PRINCIPIO 11: Ogni operazione e/o transazione, intesa nel senso più ampio del termine, deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, documentata, registrata ed in ogni tempo verificabile.

PRINCIPIO 12: I dipendenti/Soci ed i soggetti che effettuano qualsiasi acquisto di beni e/o servizi, incluse anche le consulenze esterne, per conto di Coopolis, devono agire nel rispetto dei principi di correttezza, economicità, qualità e liceità ed operare con la diligenza del buon padre di famiglia.

PRINCIPIO 13: La valutazione del personale da assumere va effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati, e delle loro specifiche competenze, rispetto a quanto atteso ed alle esigenze aziendali così come risultano dalla richiesta avanzata dalla funzione richiedente e, sempre, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste devono essere strettamente collegate alla verifica dei requisiti e degli aspetti psico-attitudinali inerenti al profilo professionale e psico-attitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

PRINCIPIO 14: Coopolis si impegna a fare in modo che nella propria organizzazione aziendale gli obiettivi annuali prefissati, sia generali che individuali, per i dirigenti e dei

La proprietà di questo documento è protetta a termine di legge con divieto di riprodurlo o di renderlo noto a ditte concorrenti o a terzi senza la nostra approvazione

dipendenti o collaboratori che operano per la Società, siano focalizzati su di un risultato possibile, specifico, concreto, misurabile e relazionato con il tempo a disposizione per il suo raggiungimento.

PRINCIPIO 15: Ciascuna funzione aziendale è responsabile della veridicità, autenticità ed originalità della documentazione e delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza.

Principi di corretta amministrazione

PRINCIPIO 16: Coopolis condanna qualsiasi comportamento, da chiunque posto in essere, volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge dirette ai soci e al pubblico.

PRINCIPIO 17: Coopolis esige che gli Amministratori, i Responsabili di funzione ed i dipendenti/Soci, tengano una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della loro funzione, soprattutto in relazione a qualsiasi richiesta avanzata da parte dei soci, del Collegio Sindacale, degli altri organi sociali e della società di revisione nell'esercizio delle loro rispettive funzioni istituzionali.

PRINCIPIO 18: E' vietato porre in essere qualsiasi comportamento volontario da parte degli Amministratori della Società volto a cagionare una lesione all'integrità del patrimonio sociale.

PRINCIPIO 19: Gli Amministratori non devono effettuare alcun tipo di operazione societaria suscettibile di cagionare un danno ai creditori.

PRINCIPIO 20: E' vietato compiere qualsiasi atto, simulato o fraudolento, diretto a influenzare la volontà dei componenti l'assemblea dei soci per ottenere la irregolare formazione di una maggioranza e/o una deliberazione differente da quella che si sarebbe prodotta.

PRINCIPIO 21: E' vietato diffondere intenzionalmente notizie false sia all'interno che all'esterno della Società, concernenti la Società stessa, i suoi dipendenti, i collaboratori ed i terzi che per esso operano, con la piena consapevolezza e conoscenza della loro falsità.

PRINCIPIO 22: Gli organi di Coopolis e loro membri e i dipendenti/Soci, in occasione di verifiche e di ispezioni da parte delle Autorità pubbliche competenti, devono mantenere un atteggiamento di massima disponibilità e di collaborazione senza ostacolare in nessun modo le funzioni degli Organi ispettivi e di controllo.

Principi di tutela della salute e sicurezza

PRINCIPIO 23: Coopolis si impegna a diffondere e consolidare tra i dipendenti e collaboratori ed i soci la cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e collaboratori.

A tal fine si impegna a:
- mantenere un sistema di gestione della salute e sicurezza del lavoro conforme alla Legislazione italiana ed internazionale vigenti;
- definire specifici obiettivi e programmi di miglioramento, volti alla minimizzazione di infortuni e malattie professionali;
- rendere conto della salute e sicurezza del lavoro nello svolgimento delle proprie attività.

Coopolis salvaguarda altresì i dipendenti e collaboratori da molestie sessuali, atti di violenza psicologica e da ogni atteggiamento discriminatorio o lesivo della persona.

La proprietà di questo documento è protetta a termine di legge con divieto di riprodurlo o di renderlo noto a ditte concorrenti o a terzi senza la nostra approvazione

Principi di tutela ambientale

PRINCIPIO 24: Coopolis si impegna a perseguire la tutela dell'ambiente avendo come obiettivo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali.

A tal fine gli impegni di Coopolis includono:
- il rispetto della legislazione e della normativa nazionale e comunitaria in campo ambientale;
- la prevenzione degli inquinamenti;
- la sensibilizzazione di tutto il personale affinché nello svolgimento delle attività loro assegnate, garantiscano in ogni caso il rispetto della legislazione e della normativa nazionale e comunitaria in campo ambientale ed adottino le misure più adeguate per minimizzare i potenziali impatti ambientali negativi e prevenire gli inquinamenti.

Principi di responsabilità sociale

PRINCIPIO 25: Coopolis condanna qualsiasi comportamento lesivo della personalità individuale, dell'integrità fisica, culturale e morale delle persone con le quali si relazione e si impegna a contrastare qualsiasi comportamento di questa natura, incluso l'utilizzo di lavoro irregolare.

PRINCIPIO 26: Coopolis condanna l'utilizzo di lavoro infantile e pertanto si impegna a non utilizzare o sostenere tale forma di lavoro.

PRINCIPIO 27: Coopolis si impegna a garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre.

PRINCIPIO 28: Coopolis si impegna a rispettare il diritto dei lavoratori di aderire ai sindacati.

PRINCIPIO 29: Coopolis si impegna a non effettuare alcun tipo di discriminazione

PRINCIPIO 30: Coopolis si impegna a non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari quali punizioni corporali, coercizione fisica e mentale, abusi verbali.

PRINCIPIO 31: Coopolis si impegna ad adeguarsi all'orario previsto dalla legge e dagli accordi nazionali e locali.

PRINCIPIO 32: Coopolis si impegna a retribuire i dipendenti rispettando il contratto collettivo nazionale di lavoro e quello integrativo aziendale.

PRINCIPIO 33: Coopolis si impegna al rispetto della privacy di dipendenti e collaboratori, mediante l'adozione di modalità di trattamento e conservazione dei dati personali e sensibili che rispettino la legislazione vigente e diano garanzia di efficacia.

Valore della persona

PRINCIPIO 34: Coopolis si impegna alla prevenzione di ogni forma di abuso, di ogni comportamento lesivo della dignità della persona, e di qualsiasi tipo di violenza psicologica ed atteggiamenti o comportamenti molesti.
La Società rifiuta ogni discriminazione basata su razza, genere, nazionalità e origine, religione, lingua, disabilità, orientamento politico, orientamento sessuale e ogni altra caratteristica culturale o personale.

A tal fine si impegna a:
- garantire, in ogni fase del rapporto di lavoro (selezione del personale, inquadramento iniziale, avanzamento di carriera, risoluzione del rapporto) la massima equità senza operare distinzioni di genere, stato civile, stato di salute, origini etniche, età, orientamenti politici, religiosi o affettivo sessuali;

- adottare, mantenere attuata e diffondere la cultura della diversità e delle pari opportunità attraverso l'adozione di politiche di comunicazione interna ed esterna.

La proprietà di questo documento è protetta a termine di legge con divieto di riprodurlo o di renderlo noto a ditte concorrenti o a terzi senza la nostra approvazione

Principi di tutela informatica

PRINCIPIO 35: Coopolis si impegna a garantire la massima tutela dei dati informatici, adottando principi di corretta gestione e utilizzo degli strumenti informatici, hardware e software, assicurando:

- Confidenzialità - Protezione dei dati da accessi non autorizzati, garantendo la riservatezza delle informazioni e rispettando la privacy degli individui.
- Disponibilità - Assicurazione dell'accessibilità ai dati e ai sistemi informatici quando necessari, attraverso misure di disaster recovery e business continuity.
- Autenticazione - Verifica dell'identità degli utenti autorizzati ad accedere ai sistemi e ai dati.
- Autorizzazione - Definizione di ruoli e profili utente con i relativi diritti di accesso alle risorse informatiche.
- Sicurezza fisica - Protezione degli ambienti e dei dispositivi informatici da accessi non autorizzati, danni fisici e disastri naturali.
- Sicurezza delle comunicazioni - Utilizzo di protocolli di comunicazione sicuri per la trasmissione dei dati, garantendone la riservatezza e l'integrità.
- Valutazione e miglioramento continuo - Valutare periodicamente l'efficacia delle misure di sicurezza informatica e apportare i miglioramenti necessari.

Uso responsabile dell'Intelligenza Artificiale:

PRINCIPIO 36: Coopolis promuove un uso delle tecnologie digitali e dei sistemi di Intelligenza Artificiale improntato alla correttezza, alla riservatezza del dato e al rispetto della dignità umana. Ogni strumento tecnologico deve essere impiegato in modo trasparente, evitando discriminazioni, garantendo sempre la supervisione dell'uomo sui processi decisionali e sulla qualità del prodotto, mantenendo sempre alta l'attenzione sulla condivisione, proprietà e la sovranità dei dati. La Società rifiuta qualsiasi utilizzo distorto dell'innovazione che possa violare le leggi vigenti o i diritti di terzi.

Principio di tutela degli animali

PRINCIPIO 37: Coopolis riconosce gli animali come esseri senzienti e si impegna a garantirne il benessere in ogni fase dei propri processi operativi o della catena di fornitura. È fatto assoluto divieto di porre in essere, favorire o tollerare condotte di maltrattamento, uccisione o impiego illecito di animali. Nei rapporti con i terzi, l'azienda predilige partner che attestino il rispetto di standard certificati di benessere animale, considerando la violazione di tali principi come una grave lesione dell'integrità etica aziendale.

Le reazioni alle violazioni del Codice Etico

La violazione di principi del presente Codice Etico sarà valutata dal Consiglio di Amministrazione, che potrà assumere i provvedimenti previsti dallo Statuto sociale.

Le violazioni poste in essere da amministratori, dirigenti, dipendenti e collaboratori della Società sono soggette al sistema disciplinare previsto dal "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs 231/2001" approvato dal Consiglio di Amministrazione.

La proprietà di questo documento è protetta a termine di legge con divieto di riprodurlo o di renderlo noto a ditte concorrenti o a terzi senza la nostra approvazione